

Договор № БН/2024/Ф/ДОЛ
на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей

г. Нижний Новгород

«__» _____ 2024 год

Общество с ограниченной ответственностью «Детский оздоровительный лагерь «СОКОЛ» (ООО «ДОЛ «СОКОЛ»)), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Уланова С. А., действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Гражданин/ка Российской Федерации _____,
именуемый/ая в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего ((фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения) _____)

именуемая в дальнейшем "Ребенок", вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услугу по организации отдыха и оздоровления детей (далее по тексту Договора - Услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги.

1.2. Срок оказания Услуг: с «18» июля 2024 года по «07» августа 2024 года (3 смена)

1.3. Место оказания Услуг: Нижегородская область, Городецкий район, поселок Сокол (Федуринский с/с), детский оздоровительный лагерь «СОКОЛ» (далее по тексту Договора - лагерь).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ

2.1. Цена настоящего Договора составляет **60 000 (шестьдесят тысяч)** рублей, НДС не облагается, и включает в себя все необходимые расходы, связанные с оказанием Исполнителем Услуг по настоящему Договору.

2.2. Цена Договора является твердой и не подлежит изменению на весь период действия настоящего Договора.

2.3. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя в размере **50% от общей цены настоящего договора не позднее 01.03.2024 г., окончательный расчет не позднее 01.06.2024г.**, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя на основании, выставленного исполнителем счета.

2.4. Днем исполнения обязательств Заказчика перед Исполнителем по оплате Услуг считается день поступления денежных средств на счет или в кассу Исполнителя.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Заказчик обязан:

3.1.1. произвести оплату Услуг в порядке и сроки, установленные разделом 2 настоящего Договора;

3.1.2. предоставить Исполнителю точную информацию о своем адресе и номере телефона, необходимую для оперативной связи с Заказчиком;

3.1.3. предоставить Исполнителю документы, необходимые для выполнения последним обязательств по настоящему Договору (путевку, копию паспорта, свидетельство о рождении ребенка (или копию паспорта ребенка), копию медицинского страхового полиса, мед. справку ф. 079у, прививочную карту, справку об отсутствии контактов с инфекционными больными);

3.1.4. поставить Исполнителя в известность об индивидуальных особенностях ребенка.

3.1.5. нести ответственность за представленные Исполнителю перед началом оказания Услуг сведения о состоянии здоровья ребенка. При наступлении негативных последствий в случае сокрытия указанной информации Исполнитель ответственности не несет.

3.1.6. ознакомить ребенка с условиями пребывания в лагере, правилами поведения (Приложение № 1 к настоящему Договору), нормами общежития и личной гигиены. В случае нарушения указанных норм, либо неисполнения Заказчиком обязанности, установленной настоящим пунктом, ответственность за нарушения со стороны ребенка несет Заказчик.

3.1.7. прибыть к месту отправления не позднее, чем за 15 минут до отправления. При опоздании или неявке на регистрацию при отсутствии уважительной причины Услуга аннулируется, и оплаченная стоимость Услуг Заказчику не возвращается. Заказчик может доставить ребенка до лагеря самостоятельно, уведомив об этом Исполнителя.

3.1.8. в случае причинения ребенком материального ущерба имуществу Исполнителя полностью возместить данный ущерб.

3.2. Исполнитель обязан:

3.2.1. оказывать Услуги, в соответствии с разделом 1 настоящего Договора;

3.2.2. организовать детям, прибывшим на отдых, прием и размещение в течение всего срока пребывания.

3.2.3. организовать доставку детей автобусами из г. Н. Новгорода в лагерь/центр и обратно и сопровождение (из расчета 1 сопровождающий на 12 детей).

3.2.4. представлять Заказчику по окончании каждой смены отрывные талоны путевок на каждого ребенка с указанием полной фамилии, имени, отчества ребенка (участника смены).

3.2.5. организовать соблюдение Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28.

3.2.6. организовать надлежащее качество Услуг, соответствующее СанПиН 2.4.3648-20, в том числе:

- надлежащую организацию энтомологического обследования территории и проведение противоклещевой обработки,

- надлежащую организацию воспитательного процесса,

- 5-разовое питание, разнообразный и полноценный рацион с учетом калорийности и химического состава продуктов (соблюдение норм молока и кисломолочных продуктов, мяса, масла, сахара, овощей, фруктов, хлеба - ежедневно; наличие в рационе яиц и творога по нормам – через день, рыбы, птицы, колбасных изделий – через 2-3 дня);

- обеспечение детей полноценным сухим пайком в дорогу после окончания смены;
- наличие программы организации отдыха детей, проведение общелагерных, отрядных дел и ежедневных мероприятий; наличие кружков;
- соблюдение условий безопасности пребывания детей в лагере, включая:
 - соответствие требованиям пожарной безопасности: наличие инструкций, противопожарного оборудования, эвакуационных выходов и других необходимых условий, проведение разъяснительной работы с детьми по предупреждению противопожарных ситуаций;
 - охрану территории лагеря, жилых корпусов и других помещений, предназначенных для пребывания и расположения детей;
 - профилактику детского травматизма и предупреждение несчастных случаев;
 - обеспечение условий безопасного питания детей, наличие сертификатов соответствия на питание;
 - обеспечение круглосуточного присутствия в лагере педагогических работников.
- 3.2.7. организовать оздоровительный отдых: режим дня, дифференцированный подход к назначению физических нагрузок для каждого ребенка, проведение солнечных и воздушных ванн, закаливание.
- 3.2.8. организовать медицинский осмотр ребенка в начале и в конце смены, круглосуточное присутствие медицинских работников в лагере; в случае возникновения у ребенка острого заболевания – оказывает необходимую медицинскую помощь.
- 3.2.9. в случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход оказания Услуг или делающих дальнейшее продолжение оказания Услуг невозможным, немедленно поставить об этом в известность Заказчика.

3.3. Заказчик вправе:

- 3.3.1. получить при заключении Договора необходимую и достоверную информацию в объеме, необходимом Заказчику.
- 3.3.2. отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору.

3.4. Исполнитель вправе:

- 3.4.1. привлекать третьих лиц для исполнения своих обязательств по настоящему Договору;
- 3.4.2. досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор без выплаты Заказчику денежных средств, уплаченных последним за путевку, в случае досрочного (до окончания смены) возвращения ребенка из лагеря в результате нарушения ребенком или Заказчиком установленных Правил проживания и поведения (Приложение № 2) и обязательств по настоящему договору. Заказчик самостоятельно несет материальную ответственность за нарушение вышеуказанных Правил.

5. КАЧЕСТВО УСЛУГ

5.1. Исполнитель обязан выполнять обусловленные Договором Услуги качественно. Качественно выполненными считаются Услуги с соблюдением Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ФОРС-МАЖОР

- 6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
 - 6.2. Исполнитель не несет ответственности:
 - 6.2.1. за несоответствие предоставленных Услуг субъективным ожиданиям Заказчика;
 - 6.2.2. в случае, если при возникновении обстоятельств, влияющих на исполнение обязательств по Договору, не в полном объеме зависящих от воли Исполнителя, Исполнитель предпринял необходимые и достаточные действия по устранению указанных нарушений. В этом случае Исполнитель считается исполнившим свои обязательства в полном объеме;
 - 6.2.3. за действия третьих лиц, если Исполнитель предпринял необходимые и достаточные действия для устранения нарушений.
 - 6.2.4. за утрату проездных, страховых и иных документов;
 - 6.2.5. за опоздание на регистрацию в месте отъезда;
 - 6.2.6. за нарушения правил поведения на транспортных средствах, повлекших за собой снятие с рейса;
- Во всех перечисленных случаях пункта 6.2. настоящего Договора Услуга считается аннулированной по вине Заказчика и расходы Заказчика не возмещаются.
- 6.3. Сторона, подвергшаяся действию форс-мажорных обстоятельств, должна письменно известить другую сторону в течение трех рабочих дней, после возникновения таких обстоятельств. Не уведомление о наступлении форс-мажорных обстоятельств лишает Сторону, подвергшуюся таким обстоятельствам, права ссылаться на них при неисполнении обязательства по настоящему Договору.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 7.1. Споры, возникающие в связи с исполнением обязательств по настоящему Договору, разрешаются Сторонами путем переговоров.
- 7.2. В случае невозможности разрешения спора по соглашению Сторон, спор рассматривается в установленном действующим законодательством порядке.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 8.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств.
- 8.2. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются действующим законодательством РФ.
- 8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

8.4. К договору в качестве его неотъемлемой части прилагается:
Приложение № 1 («Правила проживания и поведения ребенка в ДОЛ «СОКОЛ»»)

9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

ФИО: _____

Паспортные данные:

Адрес регистрации:

Конт.тел. _____

Исполнитель:

ООО «ДОЛ «СОКОЛ»

Юридический адрес: 606531, Нижегородская обл., Городецкий
р-н, пос. Сокол (Федуринский с/с)

Почтовый адрес: 603002, г. Нижний Новгород, Московское
шоссе, д. 4 г

ИНН 5260385697 КПП 524801001 ОГРН 1145260006913

р/с 40702810742000006482

ВОЛГО-ВЯТСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК Г. Н.НОВГОРОД

к/с 3010181030000000603

БИК 042202603

+7 (906) 351-46-4 Мария Александровна - начальник ДОЛ

+7 (906) 357-77-50, (831) 261-33-73

<http://nnsokol.ru/>

<https://vk.com/oodolsokol>

Гражданин/ка Российской Федерации

_____/_____

Генеральный директор



А. Уланов /

Приложение № 1

ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ И ПОВЕДЕНИЯ РЕБЕНКА В ДОЛ «СОКОЛ»

I. Каждый участник смены обязан:

1. Соблюдать настоящие Правила проживания и поведения в ДОЛ «СОКОЛ» (далее - лагерь).
2. Подчиняться вожатым, педагогу, руководителю программы непосредственно и выполнять их требования.
3. Соблюдать Правила пожарной безопасности и следовать всем прослушанным инструктажам.
4. Соблюдать Правила проживания и поведения, действующие на месте проведения смены.
5. Соблюдать распорядок дня и режимные моменты, действующие в лагере в период смены.
6. Незамедлительно сообщать об ухудшении состояния здоровья вожатому, медицинскому работнику.
7. Соблюдать правила личной гигиены, санитарно-гигиенические нормы.
8. Уважительно относиться к программе смены и принимать в ней участие.
9. Уважительно относиться к другим участникам программы, не оскорблять их честь и достоинство.

II. Участникам смены запрещается:

1. Самовольно покидать территорию, на которой располагается лагерь.
2. Портить имущество лагеря, других участников лагеря, окружающую природную среду. За испорченное имущество и причиненный вред, материальную ответственность несет Заказчик.
3. Курить, распивать алкогольные напитки, употреблять наркотические и сильнодействующие вещества, распространять табачные изделия, алкоголь, наркотические и сильнодействующие вещества.
4. Привозить, применять, распространять, хранить в личных вещах медицинские препараты. В случае хронических заболеваний или рекомендации врача, медицинские препараты хранятся и принимаются у вожатого или в медицинском кабинете.
5. Хранить и использовать в комнатах спреи, аэрозоли. При необходимости использования, спреи, аэрозоли сдаются вожатым и применяются под контролем.
6. Использовать любые электроприборы в комнатах, за исключением зарядного устройства для мобильного телефона.
7. Употреблять в пищу продукты быстрого приготовления, приправы, (в т.ч. кетчуп, майонез), чипсы, сухарики, газированные напитки.
8. Хранить продукты в комнатах. Хранить продукты, не подлежащие хранению вне холодильника.
9. Использовать ненормативную лексику, бранные жесты, применять физическую силу в отношении участников смены

III. Правила посещения участников смен родителями (законными представителями), родственниками:

1. Запрещается забирать детей без уведомления администрации лагеря. Родитель (законный представитель) обязан написать заявление с указанием данных о себе, контактного телефона и точного времени на которое ребенок покидает лагерь или территорию базы. В это время ответственность за жизнь и здоровье ребенка несет родитель (законный представитель).
2. Помимо запрещенных продуктов, родителям не следует привозить в лагерь кисломолочные продукты, скоропортящиеся продукты, продукты, которые подлежат хранению в холодильнике и другие продукты, употребление которых может вызвать отравление или другие негативные последствия для здоровья ребенка.

IV. Последствия не соблюдения настоящих Правил:

1. Приезд ребенка в лагерь считается согласием ребенка и его родителей на выполнение правил, установленных в лагере.
2. Нарушение ч. I Правил влечет вынесение предупреждения. Получение 3х предупреждений влечет исключение из лагеря, Заказчик/родители уведомляются об исключении и обязаны самостоятельно забрать ребенка из лагеря.
3. Нарушение ч. II Правил влечет немедленное исключение ребенка из лагеря, Заказчик/родители уведомляются об исключении и обязаны самостоятельно забрать ребенка из лагеря.
4. Администрация лагеря оставляет за собой право разрешать конфликты, выходящие за рамки этих правил, по своему усмотрению, но с соблюдением действующего законодательства РФ.

Администрация лагеря ответственности за ценные вещи и деньги, не сданные на хранение воспитателю, ответственности не несет.

С Правилами проживания и поведения ознакомлен и согласен, информацию обязуюсь донести до ребенка.

_____ /
подпись

_____ /
расшифровка

_____ /
дата